

# TSÜAB YÜKSEK LİSANS VE/VEYA DOKTORA BURS YÖNERGESİ

## Madde 1: Genel Bilgiler

- 1.1. TSÜAB bursu; yüksek lisans/doktora öğrenimi süresince bu yönergede belirtilen şartları taşıyan ve TSÜAB Yönetim Kurulu tarafından burs almaya uygun görülen öğrencilere maddi kaynak sağlamak amacıyla karşılıksız verilir.
- 1.2. T.C. vatandaşı ve/veya Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (ECO) üyesi devletlerin (Afganistan, Azerbaycan, İran, Kazakistan, Kırgızistan, Pakistan, Tacikistan, Türkiye, Türkmenistan ve Özbekistan) vatandaşı olan öğrencileri bursa başvuru yapabilir.
- 1.3. Burs başvurusu kabul edilen ECO üyesi devletlerin vatandaşı olan öğrencilerin sayısı, toplam öğrenci kabul sayısının %20'sini geçemez.
- 1.4. Burslulukla ilgili işlemlerde belgelendirme esastır. Bursiyerlerin başvuru sırasında verdikleri bilgilerde değişiklik olması durumunda (Yüksek lisans /doktorayı bırakma, kayıt dondurma, sağlık durumu vb.) TSÜAB 'a ivedilikle bildirmeleri zorunludur.
- 1.5. Bursun; TSÜAB tarafından belirtilen öncelikli konularda yapılan yüksek lisans /doktora çalışmalarına verilmesi esastır.
- 1.6. Burs verilmesinde Doktora öğrencileri önceliklidir.
- 1.7. Burs miktarı TSÜAB Yönetim Kurulu tarafından her yıl şubat ayı toplantısında belirlenir ve ödemesi 4 üncü maddede belirtildiği şekilde iki aşamada yapılır.
- 1.8. Burs miktarı ve öncelikli konular her yıl mart ve eylül aylarında yapılacak başvuru duyurusu ile TSÜAB Web Sayfasında yayımlanır.

## Madde 2: Bursiyerlerde Aranacak Şartlar

- 2.1. Yüksek lisans/Doktora eğitimini Türkiye'de bulunan bir eğitim kurumunda yapıyor olmak.
- 2.2. T.C. vatandaşı/ ECO üyesi devletlerden birinin vatandaşı olmak.
- 2.3. Yüksek lisans/Doktora tez konusu ilgili Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından kabul edilmiş ve ders almaya başlamış olmak.
- 2.4. Tezli Yüksek Lisans yapıyor olmak.

## Madde 3: Başvuru

- 3.1. Başvurular; bahar (1 mart-30 nisan), güz (1 eylül-31 ekim) olmak üzere iki dönemde yapılır.
- 3.2. Başvuru belgeleri
  - 3.2.1. Başvuru Formu,
  - 3.2.2. Yüksek lisans/doktora tezinin kabul edildiğine dair Üniversitesinden alınmış belgenin aslı,
  - 3.2.3. Lisans diplomasının fotokopisi,
  - 3.2.4. Nüfus cüzdanı fotokopisi, (yabancı uyruklu öğrenciler için pasaport fotokopisi)
  - 3.2.5. Fotoğraf (2 adet),
  - 3.2.6. Özgeçmiş,
  - 3.2.7. Taahhütname,

**Madde 4: Bursun ödeme şekli**

- 4.1. Burs tez yöneticisinin bilgisi dahilinde iki aşamada ödenir.
  - 4.1.1. Burs başvurunun kabul edilmesini takip eden 10 işgünü içerisinde toplam miktarın % 50'si,
  - 4.1.2. Kalan %50 si ise tez çalışmasının başladığı dönemde ödenir.

**Madde 5: Öncelikli konular**

- 5.1. Öncelikli konular her yılın ocak ayında güncellenir.
- 5.2. TSÜAB Yönetim Kurulu'nun şubat ayın toplantısında güncellenen konular görüşülerek karara bağlanır.

**Madde 6. Değerlendirme**

- 6.1. Başvurular; TSÜAB Yüksek Lisans ve/veya Doktora Bursu Değerlendirme Komitesi tarafından değerlendirilir.
- 6.2. Komite, haziran ve aralık aylarında olmak üzere yılda en az iki kez toplanır.
- 6.3. İlan edilen öncelikli konular arasında yer almayan ancak özgün değeri yüksek tez başvuruları, TSÜAB Yüksek Lisans ve/veya Doktora Burs Değerlendirme Komitesi'nin kararı ile kabul edilebilir.
- 6.4. Komite kararlarını oy çokluğu ile alır. Eşitlik durumundan TSÜAB Yönetim Kurulu Başkanı'nın oyu belirleyicidir.
- 6.5. TSÜAB Yüksek Lisans ve/veya Doktora Burs Değerlendirme Komitesi aşağıdaki kişilerden oluşur.
  - 6.5.1. TSÜAB Yönetim Kurulu Başkanı,
  - 6.5.2. TSÜAB Yönetim Kurulu Sayman Üyesi,
  - 6.5.3. TSÜAB Yönetim Kurulu Üyesi,
  - 6.5.4. TSÜAB Genel Sekreteri,
  - 6.5.5. TSÜAB Teknik Birim Başkanı,
  - 6.5.6. TSÜAB Üye Temsilcisi. (Öğretim üyesi)

**Madde 7. İzleme**

- 7.1. Bursiyer, Üniversitelerin Tez İzleme Komite Toplantı tarihinden sonra bir ay içerisinde çalışmalarını ve Tez İzleme Komitesinin değerlendirmelerini 6 ncı maddede belirtilen Komiteye iletmek üzere TSÜAB'a bir rapor halinde sunar.
- 7.2. Bursiyer tamamlanan ve ilgili enstitüye resmen teslim edilen tezi, teslim edilme tarihinden itibaren 2 ay içinde fiziki ve elektronik ortamda 6 ncı maddede belirtilen Komiteye iletmek üzere TSÜAB'a gönderir.

**Madde 8. Bursun Sonlandırılması**

- 8.1. Herhangi bir nedenle Üniversitelerince yüksek lisans/doktora programı sonlandırılan öğrencilerin bursuna son verilir.
- 8.2. Bu durumu öğrenci, TSÜAB'a yüksek lisans/doktora programının sonlandığı ay içerisinde bildirmek zorundadır.

## **Madde 9. Bursun İadesi**

- 9.1. TSÜAB bursu karşılıksızdır.
- 9.2. Prensip olarak, aşağıdaki hallerin gerçekleşmesi durumunda karşılıksız verilen burs Öğrenci tarafından TSÜAB'a İADE edilir.
  - 9.2.1. Tez çalışmasını süresinde ve başarı ile tamamlamamak,
  - 9.2.2. TSÜAB'ı bilgilendirmeden bir yılı aşan bir süre kayıt dondurmamak,
  - 9.2.3. Bir yarıyıldan fazla uzaklaştırma veya öğretim kurumundan çıkarılma cezası almak.
- 9.3. Burs alan öğrenci; 9.2. maddesinde belirtilen hallerden birinin gerçekleşmesi durumunda, o güne kadar aldığı toplam burs meblağının; ödeme tarihinde geçerli TÜFE ve ÜFE toplamının yarısı oranında arttırılması suretiyle hesaplanacak miktarını burs iade hallerinin gerçekleştiği tarihten sonra otuz (30) gün içinde TSÜAB'a iade etmekle mükelleftir.
- 9.4. Mücbir sebeplerin var olması halinde bursun iadesi talep edilmez.
- 9.5. Bursun iadesi ile ilgili uyuşmazlıklarda TÜRKTOB HAKEM KURULU yetkili olup, bu husus burs alan öğrenci ve Kefilinin imzalayacağı TAAHHÜTNAME içinde açıkça ifade edilir.
- 9.6. TSÜAB Burs Değerlendirme Komitesinin kararını müteakiben, burs alan öğrenci ve Kefili ekte yer alan TAAHHÜTNAME'yi imzalamadan burs ödemesi başlamaz.

## Ek. 1- TSÜAB DOKTORA/YÜKSEK LİSANS BURSUSU BAŞVURU FORMU

### KİŞİSEL BİLGİLER

|                |  |          |
|----------------|--|----------|
| Adı Soyadı     |  | Fotoğraf |
| T.C. Kimlik No |  |          |
| Cep Telefonu   |  |          |
| E. posta       |  |          |
| Adres          |  |          |
| IBAN           |  |          |

### EĞİTİM BİLGİLERİ

|                |            |  |
|----------------|------------|--|
| LİSANS         | Üniversite |  |
|                | Fakülte    |  |
|                | Bölüm      |  |
| YÜKSEK LİSANS* | Üniversite |  |
|                | Fakülte    |  |
|                | Bölüm      |  |
|                | Enstitü    |  |

\*Doktora bursu başvurularında doldurulacaktır.

### YÜKSEK LİSANS / DOKTORA BİLGİLERİ

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Yüksek Lisans/Doktora Kabul Tarihi |  |
| Planlanan Bitiş Tarihi             |  |
| Tez Başlığı                        |  |
| Danışmanın Adı Soyadı-<br>Unvanı   |  |
| <u>TEZ KONUSUNUN ÖZETİ</u>         |  |
|                                    |  |

*\*Başvuru Formu iki (2) sayfadır. Bir sonraki sayfayı doldurmayı unutmayınız.*

MATERYAL METOT

TEZİN TOHUMCULUK SEKTÖRÜNE BEKLENEN KATKISI

Burs programı koşullarını biliyorum. Yüksek Lisans / Doktora öğrencisi olduğumu, verdiğim bilgilerin doğruluğunu ve ekteki belgelerin bana ait olduklarını bildiririm.

**İmza**

**Tarih:**

**FORMA EKLENECEK BELGELER:**

1. Yüksek lisans/doktora tezinin kabul edildiğine dair Üniversitesinden alınmış belgenin aslı,
2. Lisans diploma fotokopisi,
3. Nüfus cüzdanı fotokopisi, (yabancı uyruklu öğrenciler için pasaport fotokopisi),
4. Fotoğraf (2 adet),
5. Özgeçmiş.

## Ek.2- TAAHHÜTNAME

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| BURSU VEREN                          | Tohum Sanayicileri ve Üreticileri Alt Birliği (TSÜAB) |
| BURSU ALAN                           |   |
| BURSun BAŞLANGIÇ TARİHİ<br>VE SÜRESİ |   |
| BURS MİKTARI (TL)                    |   |
| TEZ KONUSU                           |   |
| TAAHHÜTNAMENİN<br>İMZALANDIĞI TARİH  |   |

Bu Taahhütname karşılığında Tohum Sanayicileri ve Üreticileri Alt Birliğinden (TSÜAB) Burs Değerlendirme Komitesinin .../...../20.... Gün ve ..... No lu Kararı ile karşılıksız olarak sağlanan yukarıda süresi ve miktarı yazılı Burs desteğini; mücbir sebep olmamasına rağmen aşağıdaki **BURS DESTEĞİ İADE HALLERİNDEN** birinin gerçekleşmesi durumunda, aşağıdaki **İADE ŞARTLARINA** uyararak iade edeceğimi, bu konuda bir uyuşmazlık çıkması halinde **TÜRKTÖB HAKEM KURULUNUN** yetkisini kabul ettiğimi açık rızamla taahhüt ederim:

### BURS DESTEĞİ İADE HALLERİ:

- 1- Tez çalışmasını süresinde ve başarı ile tamamlamamak,
- 2- TSÜAB'a bildirimde bulunmadan bir yılı aşan bir süre kayıt dondurmamak,
- 3- Bir yarıyıldan fazla uzaklaştırma veya öğretim kurumundan çıkarma cezası almak.

### BURS İADE ŞARTLARI:

Yukarıdaki hallerden birinin gerçekleşmesi halinde, Burs desteği alan öğrenci: o güne kadar aldığı toplam Burs Desteği meblağının; ödeme tarihinde geçerli TÜFE ve ÜFE toplamının yarısı oranında arttırılması suretiyle hesaplanacak miktarını Burs Desteği iade hallerinin gerçekleştiği tarihten sonra otuz (30) gün içinde TSÜAB'a iade etmekle mükelleftir.

### BURSU ALANIN

(Adı-Soyadı ve T.C. Kimlik Nosu)

### KEFİL

(Adı-Soyadı ve T.C. Kimlik Nosu)

(Metni Okudum, Ben de **TÜRKTÖB Hakem Kurulu**'nun Yetkisini Kabul ediyorum.)